

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY	
VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY	
Č.j.:	92/2025/ŠH
Vydává:	Veronika Růžičková, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne	29.8.2025
Směrnice nabývá účinnosti dne:	1.9.2025
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Tento školní řád je vydán na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a v souladu s dalšími danými předpisy.

Vnitřní řád obsahuje tato ustanovení:

1. PODROBNOSTI K VÝKONU PRÁV A POVINNOSTÍ DĚTÍ, ŽÁKŮ A JEJICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ.....	1
1.1 Práva dětí, žáků a jejich zákonných zástupců.....	1
1.2 Povinnosti dětí, žáků a jejich zákonných zástupců.....	2
2. PODROBNOSTI O PRAVIDLECH VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ SE ZAMĚŠTNANCI ŠKOLY.....	2
3. PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLNÍ JÍDELNY.....	2
4. PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ DĚTÍ A JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVI A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ.....	4
5. PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY.....	5
6. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	5

1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí, žáků a jejich zákonných zástupců

1.1 Práva dětí, žáků a jejich zákonných zástupců

Dítě a žák má právo:

- stravovat se ve školní jídelně podle školského zákona
- na kvalitní a vyváženou stravu
- na informace týkající se školního stravování
- na ochranu před jakoukoli formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím
- na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví

Zákonný zástupce má právo:

- přihlásit své dítě do systému školního stravování
- na informace týkající se školního stravování
- odhlásit své dítě ze stravování
- první den neplánované nepřítomnosti strávnicka ve škole si po domluvě odnést oběd domů
- vybrat si jakým způsobem provede platbu za stravování

1.2 Povinnosti dětí, žáků a jejich zákonných zástupců

Dítě a žák je povinen:

- dodržovat vnitřní řád školní jídelny
- řídit se pokyny dohlížečícího pedagoga nebo zaměstnance školy
- chovat se při stravování ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly stolování
- nevolnost, úraz či poranění, k němuž dojde během pobytu ve školní jídelně, děti hlásí ihned dohlížečící osobě
- odnést po jídle použité nádobí a zanechat po sobě čisté místo u stolu, zasunout židli
- každý úraz, poranění, nehodu nebo nevolnost oznámit dohlížečícímu pedagogovi
- chovat se tak, aby nedošlo k úmyslnému poškození majetku školní jídelny

Zákonný zástupce je povinen:

- dodržovat vnitřní řád školní jídelny
- informovat školu o závažných skutečnostech (zdravotních, sociálních a dalších), které by mohly mít vliv na průběh školního stravování
- oznamovat škole údaje podstatné pro průběh školního stravování dítěte nebo žáka a změny v těchto údajích
- dodržovat stanovenou dobu pro úhradu platby za stravování

2. Pravidla vzájemných vztahů žáků, dětí a jejich zákonných zástupců se zaměstnanci školy

- Základem našeho vzájemného působení ve škole je dodržování pravidel slušného chování, vzájemná úcta a respekt.
- Nevhodné chování žáků může být důvodem pro ukončení školního stravování pro danou chvíli. Žák, který nedodržel pravidla školního stravování bude vyloučen z prostor školní jídelny a následně se vrátí až po odchodu ostatních žáků.
- Případné spory a konflikty řeší zaměstnanci školy a zákonní zástupci věcně, bez emocí a nikdy přímo před dětmi. V případě potřeby vyhledají pomoc při řešení sporu u ředitelky školy.

3. Provoz a vnitřní režim školní jídelny

Zařízení školního stravování provádí svou činnost v těchto prostorách – školní kuchyně, školní jídelna, příruční sklad.

Pracovní doba: 7:15 – 16:30

Výdejní doba

- pro děti, žáky a zaměstnance: svačina 8:35 – 9:00, oběd 11:30 – 12:30, odp. svačina 14:25 – 14:50
- pro ostatní strážníky: 11:10 – 11:20

Rozsah služeb stravování

Dítě v mateřské škole má právo denně odebrat oběd, jedno předcházející a jedno navazující doplňkové jídlo, je-li vzděláváno ve třídě s celodenním provozem, včetně tekutin v rámci dodržení pitného režimu.

Žák základní školy má právo denně odebrat oběd.

Dospělý strážník má právo denně odebrat oběd. Stravování zaměstnanců je v rámci hlavní činnosti.

V souladu se sociální politikou obce v oblasti stravování schválilo Zastupitelstvo obce svým usnesením č. 12/2005 ze dne 7.12.2005 návrh poskytovat obědy důchodcům za ceny bez navýšení o celkovou provozní režii. Stravování důchodců je účtováno v rámci vedlejší činnosti. Ve zřizovací listině je organizaci umožněno za účelem lepšího využití všech provozních možností poskytovat doplňkovou hostinskou činnost. Pro tento účel je organizace v souladu se zákonem č. 455/1991 Sb., zapsaná v živnostenském rejstříku a má vydaný Živnostenský list č.j. ŽU/4/06/Zm/R na dobu neurčitou.

Příhlášky ke stravování

Vyplněné přihlášky předávají ředitelce zákonní zástupci dětí MŠ a ZŠ při prvním nástupu do mateřské školy nebo základní školy. Ostatní strávníci vyplní přihlášku při zahájení stravování.

Odhlášky ze stravování

Odhlášku ze stravování je možné uskutečnit osobně, písemně či telefonicky v době:

od 6:30 hodin do 8:00 hodin na čísle 723 078 482 (MŠ)

od 7:30 do 8:00 hodin na čísle 704 703 539 (ZŠ).

Mimořádný odchod po obědě u dětí MŠ je třeba nahlásit ráno do 8:00 hodin učitelce MŠ, v takovém případě je dítěti odpolední svačina odhlášena.

První den neplánované nepřítomnosti dítěte nebo žáka ve škole se považuje za pobyt ve škole a zákonný zástupce má právo si po domluvě oběd odnést domů v přinesených nádobách – na tuto skutečnost upozorní zaměstnanec školy.

Neodhlášený a neodebraný oběd je strávníkovi účtován.

Škola odhlašuje žákům – strávníkům obědy pouze ve dnech, které se týkají celé školy (ředitelské volno, prázdniny). O termínech prázdnin příp. mimořádného ředitelského volna budou zákonní zástupci s předstihem informováni v žákovských knížkách.

U dětí z MŠ mají zákonní zástupci na vývěsce v mateřské škole připravenou závaznou přihlášku k docházce dětí do MŠ v době prázdnin ZŠ, příp. ředitelského volna v ZŠ.

Úplata za stravování

Úplata za školní stravování je určena v rámci přípustného finančního normativu vyhlášky č. 107/2005 Sb. v aktuálním znění, příloha č. 2.

Věkové skupiny dětských strávníků	
strávníci MŠ	2-3 roky
strávníci MŠ	4-6 let
strávníci MŠ	7-10 let
strávníci ZŠ	7-10 let
strávníci ZŠ	11-14 let

Do věkových skupin jsou strávníci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosahují věku podle bodu 1 až 4 přílohy č. 2 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování.

Ostatní strávníci
zaměstnanci
důchodci
stravování občanů na základě smlouvy

Ceny budou uvedeny formou dodatků vnitřního řádu dle aktuální kalkulace.

Placení se provádí u dětí MŠ a žáků ZŠ zálohovou platbou vždy do 15. dne v měsíci. Zaměstnanci, důchodci, případně občané stravující se na základě smlouvy, platí podle skutečně odebraných obědů tj. zpětně vždy do 15. dne v měsíci. Platba bude provedena hotově v ředitelně školy, podle platebních archů, proti podpisu nebo převodem na účet školy.

Výše měsíční zálohy:

- 700,- Kč pro celodenní provoz MŠ
- 500,- Kč pro žáky ZŠ.

Vyúčtování u zálohových plateb bude dvakrát do roka (červen, prosinec). Podle skutečnosti bude případný zůstatek připraven k vyzvednutí v hotovosti v dohodnutém termínu.

Skladba jídelníčku

Jídelníček je sestavován na základě zásad zdravé výživy a další podmínkou je plnění „spotřebního koše“ – tzn. dodržení předepsané měsíční výživové normy, která zaručuje pestrost a vyváženost stravy. Ve stravě je zařazen zvýšený podíl čerstvého ovoce a zeleniny, ovocných a zeleninových salátů, luštěninových salátů a pomazánek, cereálního pečiva a mléčných výrobků.

Je dodržován pitný režim - čaj ovocný, bylinný, černý, s citrónem, 100% džus, voda.

Součástí pitného režimu není mléčný nápoj podávaný k přesnídávce.

Orientační přehled pro dodržení daných pravidel

druh - úprava jídla	četnost
Masité	3x týdně
Sladké	1x týdně
bezmasé nebo polomasité	1x týdně
brambory (v různých úpravách)	2-3x týdně
rýže, těstoviny	1-2x týdně
houškový knedlík	2x měsíčně
jiné kynuté jídlo (buchty, vdolky ...)	2x měsíčně
luštěniny – kaše	2x měsíčně
luštěniny – polévka	2x měsíčně
filé (jiná podoba ryb)	2x měsíčně
mléčné výrobky (jogurt, tvaroh, sýry)	1-2x týdně
ovoce, zelenina	denně
mléko (dítě by mělo vypít 0,2 l)	denně
smažené jídlo	1x měsíčně

Vydané jídlo je určeno ke konzumaci v jídelně a je upraveno tak, aby znemožňovalo odnášení z jídelny např. jogurty, tvarohové krémy, pudinky jsou převážně vydávány na miskách. Týdenní jídelní lístek je k nahlédnutí na webových stránkách školy, na vývěskách školy a ve třídě ZŠ.

Důvod k ukončení školního stravování

Ředitelka školy může po předchozím písemném upozornění zákonného zástupce rozhodnout o ukončení školního stravování dítěte formou ukončení předškolního vzdělávání (netýká se povinně vzdělávaných dětí). Důvodem může být skutečnost, že žák narušuje soustavně vnitřní řád a činnost školního stravování (žák významným projevem porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních), nebo z jiných zvláště závažných důvodů – opakované pozdní platby za stravné nebo neplacení.

4. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

Děti i žáci se chovají při pobytu ve školní jídelně tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu dětí a žáků ve školní jídelně hlásí ihned dohlížejícímu pedagogovi.

Všichni zaměstnanci školy jsou povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí a žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj. Poskytují dětem a žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

Zaměstnanci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, je jejich povinností drobné nedostatky zaznamenat do knihy závad a informovat o těchto skutečnostech ředitelku školy. V rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody.

Rozvrh dohledů je vyvěšen v ředitelně školy. Dohlížející pracovníci vydávají pokyny k zajištění kázně dětí a žáků, hygienických a kulturních stravovacích návyků. Děti a žáci nejsou nuceni ke konzumaci celého vydaného jídla.

V době oběda žáků ZŠ je dohledem pověřena vychovatelka ŠD. Vychovatelka na začátku školního roku poučí žáky o vnitřním řádu školní jídelny. O poučení žáků provede záznam do třídní knihy.

Dohlížející pracovníci

- sledují reakce strávníků na množství a kvalitu jídla,
 - sledují způsob výdeje stravy, při opakovaných problémech s plynulostí výdeje stravy upozorní vedení školy,
 - sledují dodržování hygienických pravidel vydávajícím personálem stravovacího zařízení (pracovní pláště a jejich čistota, pokrývky hlavy apod.),
 - sledují dodržování jídelníčku,
 - sledují čistotu vydávaného nádobí, příborů,
 - regulují osvětlení a větrání,
 - sledují dodržování úklidu stravovacího místa strávníkem, v rámci jeho schopností a dovedností,
 - poslední dohled po skončení provozu zavírá okna, vypíná osvětlení jídelny.
- Případné podněty konzultuje ředitelka školy s kuchařkou.

5. Podmínky zacházení s majetkem školského zařízení

Strávníci nepoškozuji zařízení a vybavení školní jídelny. Zjistí-li dítě nebo žák poškození majetku školy, neprodleně tyto skutečnosti oznámí dohlížejícímu zaměstnanci. V případě svěvolného poškození nebo zničení věci bude jednáno se zákonnými zástupci o náhradě škody a bude postupováno podle § 2920 občanského zákoníku.

6. Závěrečná ustanovení

Zaměstnanci se prokazatelným způsobem seznámili se zněním vnitřního řádu.

S vnitřním řádem jsou děti seznámeny prostřednictvím pedagogů vždy na počátku školního roku.

Zákonní zástupci byli informováni o vydání vnitřního řádu na úvodním setkání ve škole a na webových stránkách školy.

Celé znění řádu je zpřístupněno na vývěsce školy a na webových stránkách školy www.skola-huntirov.cz

V Huntířově dne 1.9.2025

Veronika Růžicková, ředitelka školy

Dodatek č. 1

Úplata za stravování – ostatní strávníci

Ostatní strávníci	
zaměstnanci	40 Kč
důchodci	58 Kč
stravování občanů na základě smlouvy	101 Kč

Dodatek č. 2

Úplata za stravování – strávníci MŠ a ZŠ

Věkové skupiny dětských strávníků, hlavní a doplňková jídla – CENA.					
	přesnídávka	oběd	svačina	Celkem	
strávníci MŠ 2-3 roky	10 Kč	22 Kč	10 Kč	42 Kč	
strávníci MŠ 4-6 let	10 Kč	22 Kč	10 Kč	42 Kč	
strávníci MŠ 7-10 let	10 Kč	28 Kč	10 Kč	48 Kč	
strávníci ZŠ 7-10 let	---	28 Kč	---	28 Kč	
strávníci ZŠ 11-14 let	---	28 Kč	---	28 Kč	

V Huntířově 1.9.2025

Veronika Růžičková